Gemeente Losser

Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding 2026-2027



Auteur: René de Rijk
Wegbeheerder afdeling B.F.R

Datum: 6-10-2026

Versie: Definitief

Corsanummer: 25Z03202

Dossiernummer 26.0020198

Inhoud

1.Inleiding 3
2. Juridische aspecten 4
2.1 Arbowet 5
3.Proces strooiactie 6
4.Strooimethodiek en signaleringsmethode 7
5.strooivormen 8
6. Inzet en aansturing 9
7. Routes 10
7.1 Preventief 10
7.2 Curatief 12
7.3 Strooien bij maatschappelijk ontwrichte omstandigheden 16
8.Taken / verantwoordelijkheden 18
Preventief vrachtauto Glane Losser 19
Preventief vrachtauto Losser De Lutte 20
Preventief vrachtauto Beuningen 21
Preventief Trekker 22
Handmatig Kern Beuningen 23
Handmatig Kern De Lutte 24
Handmatig Kern osser 26
Handmatig Kern Overdinkel 28

1.Inleiding

De gemeente Losser is beheerder van een groot deel van de openbare wegen in de gemeente. Ze heeft een zorgplicht, vastgelegd in de Wegenwet, om haar wegen in een goede en veilige staat te laten verkeren (de wettelijk vastgelegde taak als gemeentelijk wegbeheerder). Gladheidbestrijding valt onder deze zorgplicht. In juridische zin is het belangrijk om te weten dat het hierbij gaat om een zogenaamde inspanningsverplichting en niet om een resultaatsverplichting. Om optimaal in te kunnen spelen op deze zorgplicht wordt de gladheidbestrijding jaarlijks uitgevoerd volgens een vooraf opgesteld uitvoeringsplan.

Bij het opstellen van dit uitvoeringsplan wordt jaarlijks na evaluaties en klachten en/of meldingen een zorgvuldige afweging gemaakt tussen de wensen en behoeften van de weggebruiker en de (on)mogelijkheden van de inzet van mensen en middelen. De uitkomst van de evaluatie en klachten en/of meldingen wordt als input gebruikt voor het nieuwe (aangepaste) uitvoeringsplan. Dit plan wordt dus jaarlijks geactualiseerd.

In dit uitvoeringsplan zijn de algemene uitgangspunten voor de gladheidbestrijding in de gemeente Losser opgenomen, conform de "Leidraad gladheidbestrijdingsplan" van het CROW (publicatie 236). Dit plan beschrijft de procedure die wordt gevolgd bij verschillende soorten van gladheid en hoe dit wordt bestreden met optimale inzet van personeel en materieel.

De gladheidbestrijding 2026-20267 is operationeel vanaf 1 november 2026 en eindigt op 1 april 2027.

2. Juridische aspecten

De wegbeheerder (Gemeente Losser) is op grond van artikel 15 e.v. van de Wegenwet verantwoordelijk voor het onderhoud van de weg. Als hij niet voldoet aan deze verantwoordelijkheid, met schade bij weggebruikers als gevolg, kan hij voor die schade aansprakelijk worden gesteld. Er moet dan wel voldaan worden aan de voorwaarden voor aansprakelijkheidsstelling. Dit zal niet bij elk ongeval het geval zijn.

De aansprakelijkheid van de wegbeheerder kan op twee gronden worden gebaseerd. Allereerst is de verantwoordelijkheid voor gebreken aan de weg en de weguitrusting, zoals opgenomen in artikel 6:174 van het Burgerlijk Wetboek. Dit artikel regelt echter niet de mogelijke verantwoordelijkheid van de wegbeheerder voor zaken en substanties die niet op het wegdek thuis horen, zoals zand en olie, maar ook sneeuw, ijzel of rijp. De mogelijke aansprakelijkheid voor ongevallen door zaken op het wegdek dient beoordeeld te worden op basis van artikel 6.162 BW. Een belangrijk punt bij aansprakelijkheidsstelling is de vraag of er sprake is van verwijtbaarheid van de wegbeheerder. De bewijslast voor het aantonen van verwijtbaarheid ligt in beginsel bij de eisende partij. Vanwege de voorzienbaarheid van het fenomeen gladheid zal de wegbeheerder wel moeten aantonen dat op structurele wijze aan de zorgplicht is voldaan. De middelen die de beheerder hiervoor kan aanwenden zijn:

- Een gladheidbestrijdingsplan dat is gepubliceerd;
- Een gladheidmeldsystematiek (bijvoorbeeld een contract met een weerbureau, een eigen Gladheidsysteem of door middel van eigen waarnemingen);
- Een goede administratie van tijden en gereden routes (logboek);
- Het voorhanden hebben van goed materieel;
- Consistentie in beleid en uitvoering.
- Personeel die geïnstrueerd is (inclusief startbijeenkomst met instructies en uitleg)

Als werkgever (opdrachtgever) is het van belang dat de wetgeving wordt gehandhaafd.
Een belangrijk onderdeel is de arbeidstijdenwetgeving.

Deze Arbeidstijdenwetgeving bestaat uit twee onderdelen:
1. de Arbeidstijdenwet (ATW);
2. het Arbeidstijdenbesluit (ATB).

De (publieke of private) organisaties die gladheidbestrijding uitvoeren zijn gehouden aan de voorschriften uit de ATW. In de praktijk voeren deze organisaties de gladheidbestrijding uit door middel van consignatiediensten, die naast de reguliere dagdiensten worden uitgevoerd.

Volgens de ATW gelden de volgende bepalingen:
- In geval van consignatie geldt de tijd waarin een medewerker opgeroepen kan worden
- Niet als arbeidstijd;
- Een werknemer mag niet langer dan 13 uur per 24 uur werken, inclusief de uren die voortkomen uit oproepen;
- Per 4 weken mag een medewerker maximaal 14 dagen oproepbaar zijn;
- Per 4 weken moet een werknemer minimaal tweemaal 2 aaneengesloten dagen niet werken en ook niet oproepbaar zijn.

Het Arbeidstijdenbesluit Vervoer (ATB-V) bevat aanvullingen en uitzonderingen op de ATW voor vervoerders en bestuurders. De bestuurders van strooiwagens vallen niet onder de ATB-V omdat de werkzaamheden (de gladheid bestrijden met behulp van zoutstrooiwagens) niet van toepassing is op voertuigen die gebruikt worden bij de sneeuw- en gladheidbestrijding. Deze worden beschouwd als voertuigen die gebruikt worden in noodsituaties. Voor dit vervoer gelden uitsluitend de regels van de Arbeidstijdenwet. De tachograaf is daarom niet verplicht.

De medewerkers van de operationele wachtdienst krijgen voor hun werkzaamheden binnen de gladheidbestrijding de volgende vergoedingen:

- Consignatievergoeding (uitbetaling);
- Bij overwerk buiten de feitelijk vastgestelde werktijd worden de gemaakte uren gecompenseerd in tijd (verlof) of wordt de overwerktoeslag uitbetaald.

De weeromstandigheden kunnen het noodzakelijk maken dat ook overdag gestrooid wordt. De hiervoor aangewezen medewerkers zullen in dat geval hun reguliere werk onderbreken om te gaan strooien. Hierbij is er geen sprake van consignatie en van arbeid buiten de vastgestelde werktijd. Dit wordt niet extra vergoed.

Binnen de gemeente Losser bestaat een uitgebreid systeem van storings- en gladheiddiensten inclusief weksysteem voor de medewerkers, ook zijn er voldoende medewerkers om te kunnen ruilen van diensten. De bedrijfsleider Servicebedrijf is verantwoordelijk voor het opstellen van wisseldiensten.

2.1 Arbowet

De veiligheidsaspecten bij gladheidsbestrijding hebben betrekking op het materieel en op de uitvoering. Voor de start van het strooiseizoen 1 oktober wordt met alle betrokkenen de procedure doorlopen d.m.v. een startbijeenkomst. De belangrijkste zaken die doorlopen worden zijn:

- Instellen/controleren van de doseerinstellingen;
- Het bedienen van en het werken met het gladheidbestrijdingsmaterieel;
- Het rijden van de routes;
- Het omgaan met dooimiddelen;
- Onveilige situaties tijdens het strooien;
- Dragen PBM’s;
- Taken verantwoordelijkheden;

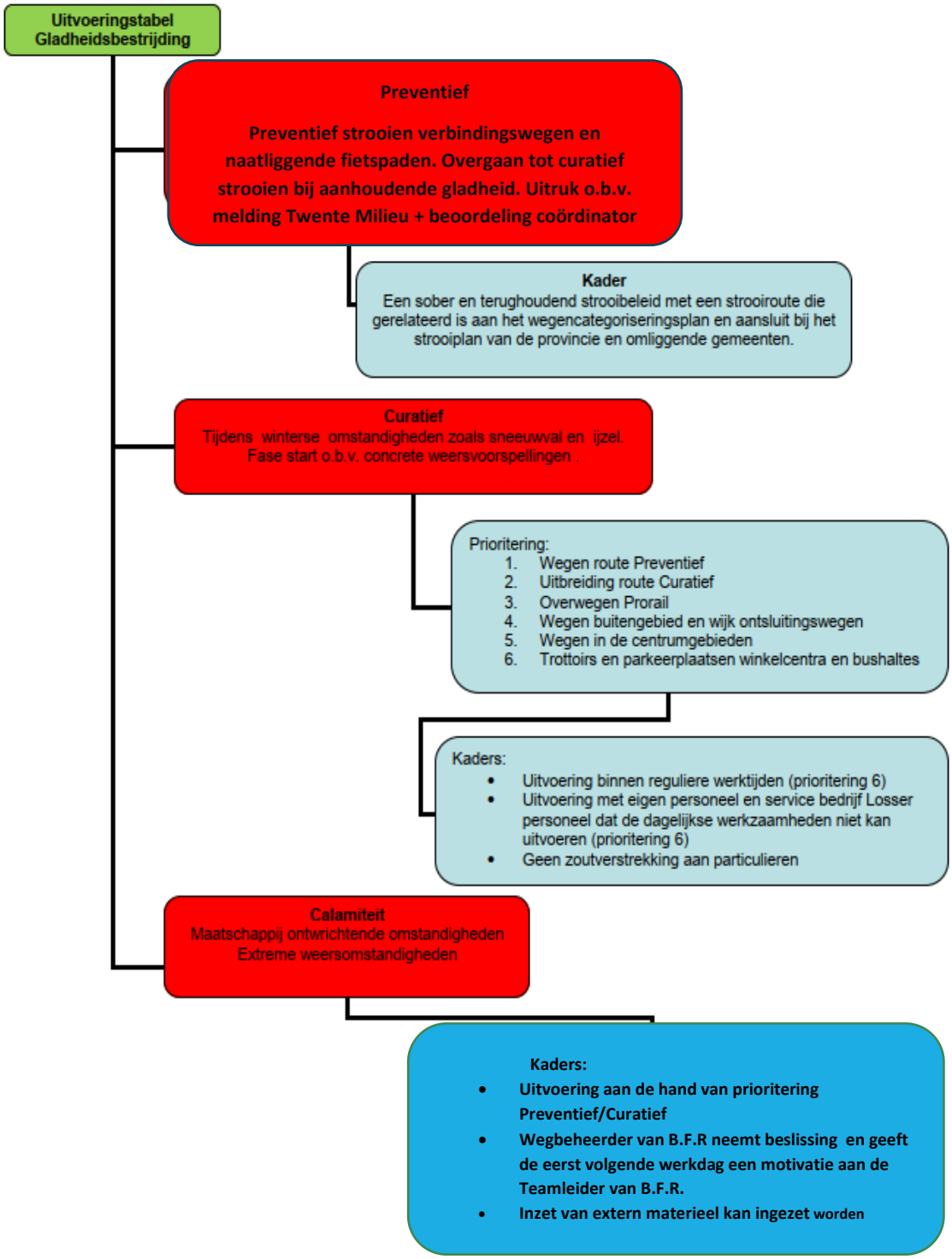
De gemeente Losser heeft een Veiligheidsblad Gladheidbestrijding waarin o.a. de veiligheidsmaatregelen voor het personeel (PBM) staan vermeld.
De volgende PBM’s moeten worden gedragen:

- Beschermende kleding voorzien van reflectiestrepen;
- Werkschoenen met stalenneus;
- Handschoenen bij aanraking met materiaal en materieel;

Het gladheidbestrijdingsmaterieel moet conform de Arbowet zijn voorzien van CE markering en een bijbehorende EG-verklaring.

3.Proces strooiactie

In onderstaand schema zijn de processtappen weergegeven.



FIGUUR 1

4.Strooimethodiek en signaleringsmethode

Een hoofdonderscheid in de methodiek betreft het curatief of preventief bestrijden van gladheid. Bij curatief bestrijden wordt pas gestrooid als de gladheid daadwerkelijk is opgetreden. Preventief strooien gebeurd op basis van gladheidverwachting, er wordt gestrooid om gladheid te voorkomen. Bij extremen kan er voor gekozen worden om extra wegen te strooien als er sprake is of verwacht wordt dat er zich maatschappelijke ontwrichte omstandigheden voor kunnen doen. Denk hierbij aan o.a. extreme sneeuwval en ijzel.

De keuze van methodiek van gladheidbestrijding heeft ook gevolgen voor het signaleringssysteem dat wordt toegepast:

- Bij de curatieve methode wordt pas na de eerste melding van gladheid gestrooid. De melding van gladheid kan op verschillende manieren binnenkomen (melding burgers, politie, andere wegbeheerders etc.). Daarnaast wordt door een medewerker regelmatig buiten geschouwd.
- Bij de preventieve bestrijdingsmethode heeft de wegbeheerder behoefte aan een meteorologische prognose. Verschillende weersbureaus kunnen dit leveren. Twente Milieu beschikt over meetpunten, waarbij een voorspelling is te maken of er wel of niet gestrooid moet worden. Deze meetpunten geven ook aan of er nog voldoende restzout ligt op eerder gestrooide wegen. Hierdoor kan een evenwichtige voorspelling van gladheid worden gemaakt. Op basis van deze gegevens besluit de Coördinator van de gemeente losser of er wel of niet gestrooid gaat worden.
- Bij Maatschappelijk ontwrichtende omstandigheden wordt door de opdrachtgever, in dit geval de wegbeheerder, opdracht gegeven om de rest van de wegen te strooien volgens het plan (zie 7.3).

De dienstdoende gladheidcoördinator houdt zelf de situatie in de gaten. Indien blijkt dat er een serieuze kans op gladheid zich voordoet kan hij op tijd besluiten tot uitrukken. Tevens wordt hij op de hoogte gehouden door Twente Milieu en buurgemeenten. Van belang hierbij is: wordt de melding gegeven meteen na start van een strooiactie of later? Indien Twente Milieu de melding te laat doorgeeft zou de gemeente, nadat zij de melding hebben ontvangen, daardoor te laat kunnen beginnen met strooien.

De praktijk wijst uit dat Twente milieu er voor zorgt dat er na hun melding tijd genoeg over is voor gemeenten om hun personeel te waarschuwen en te mobiliseren: zij houden minimaal drie uur aan. Ook de gemeente Losser heeft hierdoor genoeg (uitruk- en strooi)tijd en daarnaast wordt de kans dat "voor niets" wordt uitgerukt hierdoor tot een minimum beperkt.

In deze paragraaf zijn de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden per functie beschreven. De eindverantwoordelijke voor de gladheidbestrijding is de Teamleider van de afdeling Beheer Fysieke Ruimte (B.F.R).
De opdrachtgever voor de gladheidbestrijding in de gemeente Losser is de wegbeheerder van team B.F.R. De opdrachtnemer is de bedrijfsleider van het Servicebedrijf van de gemeente Losser en deze is samen met de gladheidcoördinatoren verantwoordelijk voor de uitvoering.

Gladheidcoördinator

De uitvoering van de gladheidbestrijding wordt in de gemeente Losser verzorgd door medewerkers van de buitendienst. De coördinator gladheidbestrijding is verantwoordelijk voor de praktische organisatie, waaronder het besluit om over te gaan tot strooien of ploegacties eventueel in overleg met de wegbeheerder. Hiertoe heeft de coördinator inzage in de informatie van Twentemilieu en een weerbureau. Daarnaast ziet de coördinator toe op materieel, materiaal, personeel, administratie en communicatie rondom de gladheidbestrijding.

Personeelsinzet

Gedurende de vastgestelde winterdienstperiode geldt ook een wachtdienstrooster voor het in te zetten personeel. Personeelsleden houden zich bij toerbeurten gereed voor uitrukken. De betrokkenen zijn goed bereikbaar (mobiel telefoon) en binnen korte tijd op hun werkplek.

Het wachtdienstrooster wordt opgesteld door de bedrijfsleider van het Service bedrijf en vormt een onderdeel van dit uitvoeringsplan. Tijdens de normale werktijden wordt een gedeelte van het personeel of het gehele personeel als dat nodig is, ingezet voor het bestrijden van gladheid..

Tijdens het winterseizoen heeft de gladheidbestrijding een hoge prioriteit. Mogelijk kan dit ten koste gaan van andere geplande activiteiten. Bij de uitvoering van de gladheidbestrijding zit op elk voertuig één persoon.

5.strooivormen

1. Preventief strooien

Preventief strooien: Bij een weersvoorspelling waarbij het dreigt glad te worden, wordt er gestrooid om de gladheid voor te zijn.. Als de temperatuur niet al te laag wordt en de neerslag beperkt blijft, is preventief strooien veelal genoeg. Door de gevoelige oppervlaktes preventief te bestrooien, krijgen sneeuw en ijzel minder kans om zich te hechten aan de ondergrond. Het preventief strooien is vooral belangrijk te doen bij wegen met een hoge intensiteit en hoger snelheidsregime, daarom is het verantwoord om het achterwege te laten in de 30 km-zones en een aantal wegen binnen de kom. Zoals op tekening preventief strooien is aangegeven zullen gebiedsontsluitingswegen en erftoegangswegen binnen de gemeente Losser preventief worden gestrooid (zie 7.1 en tekeningen “Preventief Strooien”).

2. Curatief strooien

Curatief strooien: strooien vanaf het ogenblik dat het glad is en sneeuwen of ijzelen is begonnen, met als doel om het wegdek begaanbaar te houden of zo snel mogelijk opnieuw begaanbaar te maken. Op de tekening curatief strooien is aangegeven welke wegen zijn opgenomen in de route (zie 7.2 en tekening “Curatief Strooien”). Deze is nagenoeg gelijk aan het afgelopen seizoen. Hierbij worden de scholen in de strooiroute meegenomen. Hierbij gaat het om wegen die aansluiten op wegen met een hoge intensiteit, dus niet alle wegen worden gestrooid. In centrumgebieden worden trottoirs e.d. handmatig behandeld met eigen medewerkers van de gemeente Losser die hun werkzaamheden niet kunnen uitvoeren vanwege de weersomstandigheden (binnen normale werkuren). Dit kan in bijzondere gevallen ook in het weekend zijn tussen 07:00 uur en 16:00 uur.

3. Maatschappelijk ontwrichtende omstandigheden

Maatschappelijk ontwrichtende omstandigheden: Hierbij zal het eigen materieel continu worden ingezet zolang de wegen weer berijdbaar zijn. Ook kan er dan materieel van derden worden ingezet. Dit zal met name het geval zijn bij sneeuwval, stuifsneeuw of andere extreme.
Bij verwachting dat sneeuwval langer dan 4 dagen blijft liggen zal deze procedure ook in werking treden. Dit omdat de vastgereden sneeuw zorgt voor een ijsplaat die niet meer door de weggebruiker te berijden is en de (brom)fietser kwetsbaar maakt (zie 7.3). Hierbij zullen zoveel mogelijk wegen worden gestrooid en eventueel geschoven maar niet alle wegen zoals hofjes, doodlopende wegen en straatjes die niet aansluiten op een doorgaande weg. Het doel is om de toegangswegen en doorgaande wegen zoveel mogelijk open te houden voor verkeer, hulpdiensten, bussen en bevoorrading.

6. Inzet en aansturing

PROCEDURE COÖRDINATIE NA OPROEP TWENTE MILIEU

vrachtauto 3 chauffeurs inzet op preventief / curatief
inzet monteur bij storing materieel (werkt vanuit storingsdienst
Chauffeur 2e auto vanuit groep monteurs 4 personen (werkt vanuit storingsdienst)
wisseldag is op maandag gelijk aan storingsdienst
Reserve chauffeur bij ziekte uit de groep Monteurs, (werkt vanuit storingsdienst)

trekker 3 machinisten inzet op preventief / curatief
wisseldag is op maandag gelijk aan storingsdienst
sneeuw vrijmaken rotondes op zaterdag /zondag in dagdienst.
invulling door de coördinator.

Verreiker In dagdienst medewerker A.B.P voor laden zout en sneeuwvrij maken terrein.
Verreiker dient tijdens het gladheidseizoen (1 november-1 mei) altijd op de werf aanwezig te zijn.

Uitvoering aansturing:

Coördinator (dienstdoende)

1 ***preventief:***
1e Chauffeur ontvangt op smartphone gladheid oproep Twente Milieu en belt trekker chauffeur. Coördinator blijft in principe gewoon thuis. Chauffeur 1e auto en trekker maken strooiers gereed en laden beide strooiers. Strooien preventieve route (zie schema).
1e Chauffeurs vult na strooiactie logboek in.

2 ***preventief maar inschatting is aanhoudende winteromstandigheden:***
Opschalen naar curatieve route
Coördinator overlegt met 1e chauffeur, deze belt 2e chauffeur, Chauffeurs maken strooiers gereed en laden 3 strooiers. Strooien curatieve route (zie schema)
1e chauffeur vult na strooiactie logboek in.

.

3 ***curatief***:
Coördinator overlegt met 1e chauffeur, deze belt 2e chauffeur, Chauffeurs maken strooiers gereed en laden 3 strooiers. Strooien curatieve route (zie schema 7.2 curatief)
1e chauffeur vult na strooiactie logboek in.

Wanneer er sneeuw van omvang valt, zal de coördinator beslissen om extra materieel van derden in te zetten, in dit geval firma Volker.

Voorkom verrassingen bij de 2e chauffeur door tijdig aan te geven wanneer opgeschaald gaat worden onder punt 2en 3.

7. Routes

Er zijn verschillende varianten in strooiroutes.

- Preventieve route
- Curatieve route
- Route die bij Maatschappelijk Ontwrichte Samenleving wordt gereden

Een combinatie van deze routes is ook mogelijk en wordt beslist en gecommuniceerd door de coördinator van dienst.

7.1 Preventief

Preventief strooien vrachtauto Scania

Gronausestraat

Gronausestraat verkeersgeleiders

Rotonde Gronausestraat

Oldenzaalsestraat

Rotonde Oldenzaalsestraat

Voswinkelweg

Rotonde Enschedesestraat

Broekhoekweg

Nitertweg

Hogeboekel

Floraparkstraat

Sleutelbloemweg

Zoekerweg

terug Losser verkeersgeleiders

Doodlopende deel Hogeboekel

Havezatensingel

Lutterstraat

Lossersestraat

Spechtstraat

Leeuwerikstraat

Plechelmusstraat

Dorpstraat

Luttermolenweg

Kroepsweg

Beuningerstraat tot Denekamperstraat N 342

oude Dijk ook deel Gemeente Dinkelland tot Scandinavie route
Mekkelhorsterstraat
Lutterzandweg
Hanhofweg
Benthemerstraat deel tankstation - Grens
Losserdijk (deel postweg - Beuningerstraat)
Postweg
Koopsweg
Postweg
Denekamperdijk
Sportlaan

Preventief strooien Trekker

Ravenhorsterweg
Kolkersweg
Hoofdstraat vanaf kom tot grens Gronau
Elferinksweg
Goormatenweg
Pastoor van Laakstraat
Glanestraat
Weertstraat
Glane Gronausestraat
Smalmaatstraat (vanaf Hoofdstraat) langs Heideman
Kloppenstraat
Scholtinkstraat
Arendstraat
Oranjestraat
Wilgenkamp
Parkeerplaats Fakkel
Langenkamp plus parkeerplaatsen Albert Heijn
Brinkstraat
Roberinkstraat
Kostersgaarden
Kloosterstraat
Kosterstraat zijstraat (bij Centraal)
Teylerstraat

Martinesplein
Kerkstraat plus Voorplein gemeentehuis
St. Maartenstraat
Raadhuisstraat
Parkeerplaats Jumbo
Kerkplein parkeerplaats kerk
Lutterstraat ook laatste deel fietspad
Arendhorst
Fietspad Wolshagen
Fietspad Sallers kerkepad tot Irisstraat
Lijsterbesstraat
Vicarystraat
rotonde Oldenzaaldesetraat fietspaden burg.van der sand plein
Fietspad rotonde Enschedesestraat
Enschedesestraat
fietspad Broekhoekweg
fietspad rotonde Gronausestraat
Wouwstraat richting Gronausestraat

7.2 Curatief

Curatief vrachtauto 1

Havezatensingel
Lutterstraat
Lossersestraat
Plechelmusstraat
Kerkplein De Lutte
Schoolplein De Lutte
Parkeerplaats Johan van Grunder Jensplein (Erve Boerrigter VVV
Dorpstraat
Luttermolenweg
Kroepsweg
Rosmolen
Paltrokmolen
Spechtstraat
Leeuwerikstraat

Ambachtstraat

Spoorwegovergangen: De Visschereij en Farwickweg

Beuningerstraat tot Denekamperstraat N 342 +Kerkplein

oude Dijk ook deel Gemeente Dinkelland tot Scandinavie route

Mekkelhorsterstraat

Lutterzandweg

Hanhofweg

Benthemerstraat deel tankstation - Grens

Losserdijk (deel postweg - Beuningerstraat)

Postweg

Koopsweg

Postweg

Honingloweg

Denekamperdijk

Curatief vrachtauto 2

Gronausestraat

Rotonde Gronausestraat

Oldenzaalsestraat

Lutterstraat

Rotonde Oldenzaalsestraat

Voswinkelweg

Rotonde Enschedesestraat

Broekhoekweg + brandweerkazerne

Zoekerweg

Doodlopende deel Hogeboekel

Hogeboekel

Floraparkstraat

Sleutelbloemweg

Haweg

Goormatenweg

Elfrinksweg

Hoofdsatraat tot grens Gronau

industrie terrein De Pol

Industrie terrein de Esch

Dr Staringstraat

Nittertweg

Markeweg
Richterstraat
Hogeweg
Jan Jansstraat
Muchteweg
Van Beethovenstraat
Diepenbrocklaan -> school
Balderikstraat
Hannekerveldweg
Sportlaan + parkeerplaats Zwembad

Curatief Trekker

Ravenhorsterweg
Drielandweg tot poort zandopslag
Kolkersweg
Hoofdstraat vanaf kom tot grens Gronau Buslus Hoofdstraat
Pastoor van Laakstraat
Weverstraat
Dr Arienstraat
Schoolstraat
Kerkhofweg
Glanestraat
Weertstraat
Glane Gronausestraat
Smalmaatstraat (vanaf Hoofdstraat) langs Heideman
Kloppenstraat
Scholtinkstraat
Arendstraat
Oranjestraat
Wilgenkamp
Parkeerplaats Fakkel
Langenkamp plus parkeerplaatsen Albert Heijn
Brinkstraat
Roberinkstraat
Kostersgaarden
Kloosterstraat
Kosterstraat zijstraat (bij Centraal)
Teylerstraat

Martinesplein
Kerkstraat plus Voorplein gemeentehuis
St. Maartenstraat
Raadhuisstraat
Parkeerplaats Jumbo
Kerkplein parkeerplaats kerk
Lutterstraat ook laatste deel fietspad
Arendhorst
Fietspad Wolshagen
Fietspad Sallers kerkepad tot Irisstraat
Irisstraat
Keizerskroon
Schoolpad
Lijsterbestraat
Vicarystraat
rotonde Oldenzaaldestraat fietspaden burg.van der sand plein
Fietspad rotonde Enschedesestraat
Enschedesestraat
fietspad Broekhoekweg
fietspad rotonde Gronausestraat
Wouwstraat richting Gronausestraat

Bij Curatief strooien de spoorwegovergangen Rododendoronlaan en Harinkweg handmatig laten strooien (zoutkist aanwezig) !!!

7.3 Strooien bij maatschappelijk ontwrichte omstandigheden

Losser (Saller)

Weemselo

Twickelo

Warmelo

Evelo

Wolshagen

Hagenvoorde

Collendoorn

Arkelstein

Hogenhof

Oostenhof

Dingshof

Melenhorst

Buckhorst

Artsenpraktijk parkeerplaatsen

Oldenhoven toegangsweg

Losser

Bakkerskamp

Reekersgaarden

Het Swennink

Het Kloppenberg

Dorpergaarden

Allemansweg

Het Nije erf

Tonsweg

Het Lukens

Het Boerrigter

Het Egbertink

Hofkamp

Markeweg (doodlopende deel Richterstraat-Broekhoekweg incl. doorsteek fietspad)

Overdinkel

Talmaplein

Het Welpelo

Het Witte zand

Spinnersweg

Zorgcentrum Tiekerhoek (ingang Schaapmanstraat)

Dr. Pasmastraat

Lutte

Luttermolen (doorlopende wegen allemaal)

Beatrixstraat

Irenestraat

Margrietstraat

Nieuwstraat

Pastoor Geerdinkstraat

Merelstraat

Nachtegaalstraat

Wielewaalstraat

Zwaluwstraat

IJsvogelstraat

Beuningen

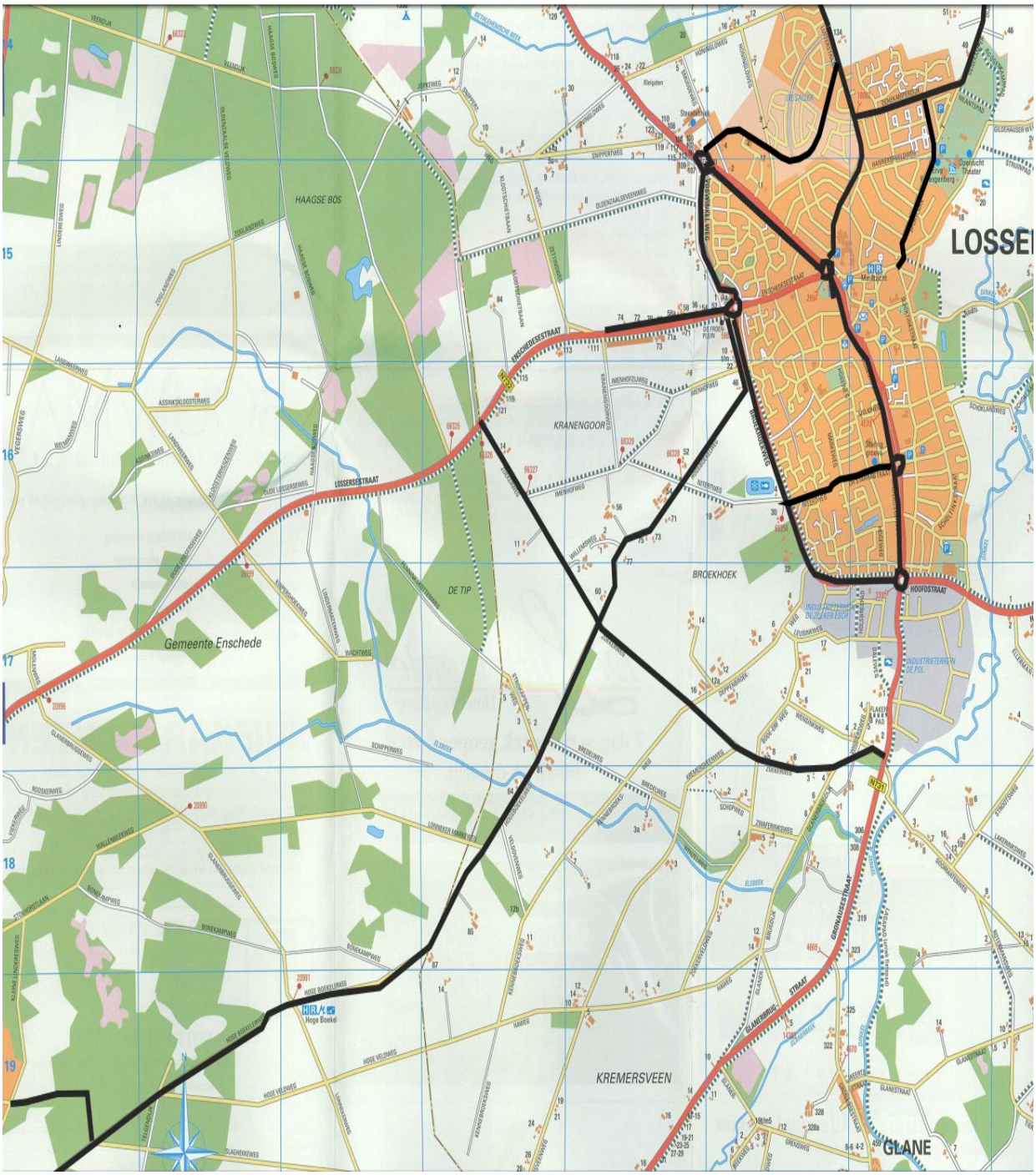
Broenikskamp

Lomanskamp

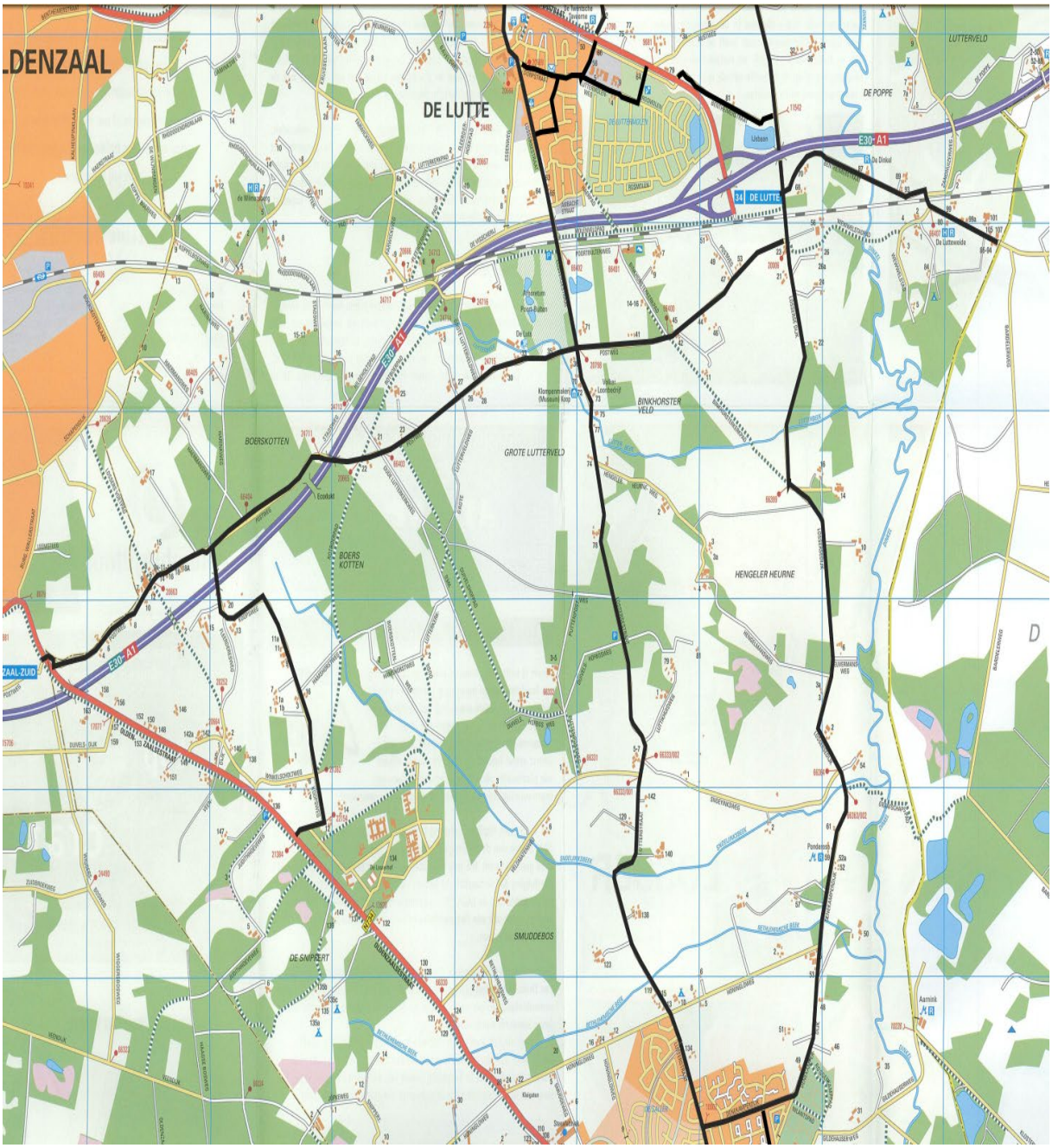
8.Taken / verantwoordelijkheden

Taken/verantwoordelijkheden				
	(1e)Medewerker	Coördinator	Bedrijfsleider SB	Wegbeheerder
Beheren zoutcontract				X
Bestellen strooizout				X
Inkoop materieel			X	
Opleidingen			X	
Beslissen strooiactie preventief/curatief		X		
Beslissen strooiactie bij Maatschappelijk ontwrichte samenleving				X
Na actie invullen Logboek	X			
Maken strooirooster inzet medewerkers			X	
Inzet aannemers		X		
Houden aan ATW en Arbo zaken	XX	X	X	
Organiseren Toolbox/Kick-offmeeting			X	X
Organiseren evaluatie gladheidbestrijding		X		X
Bijwonen Toolbox/Kick-offmeeting	XX	X	X	X
Bijwonen evaluatie gladheidbestrijding	XX	X	X	X
Maken Uitvoeringsplan				X
Routes laten publiceren voor aanvang seizoen				X
Tekeningen aanpassen				X

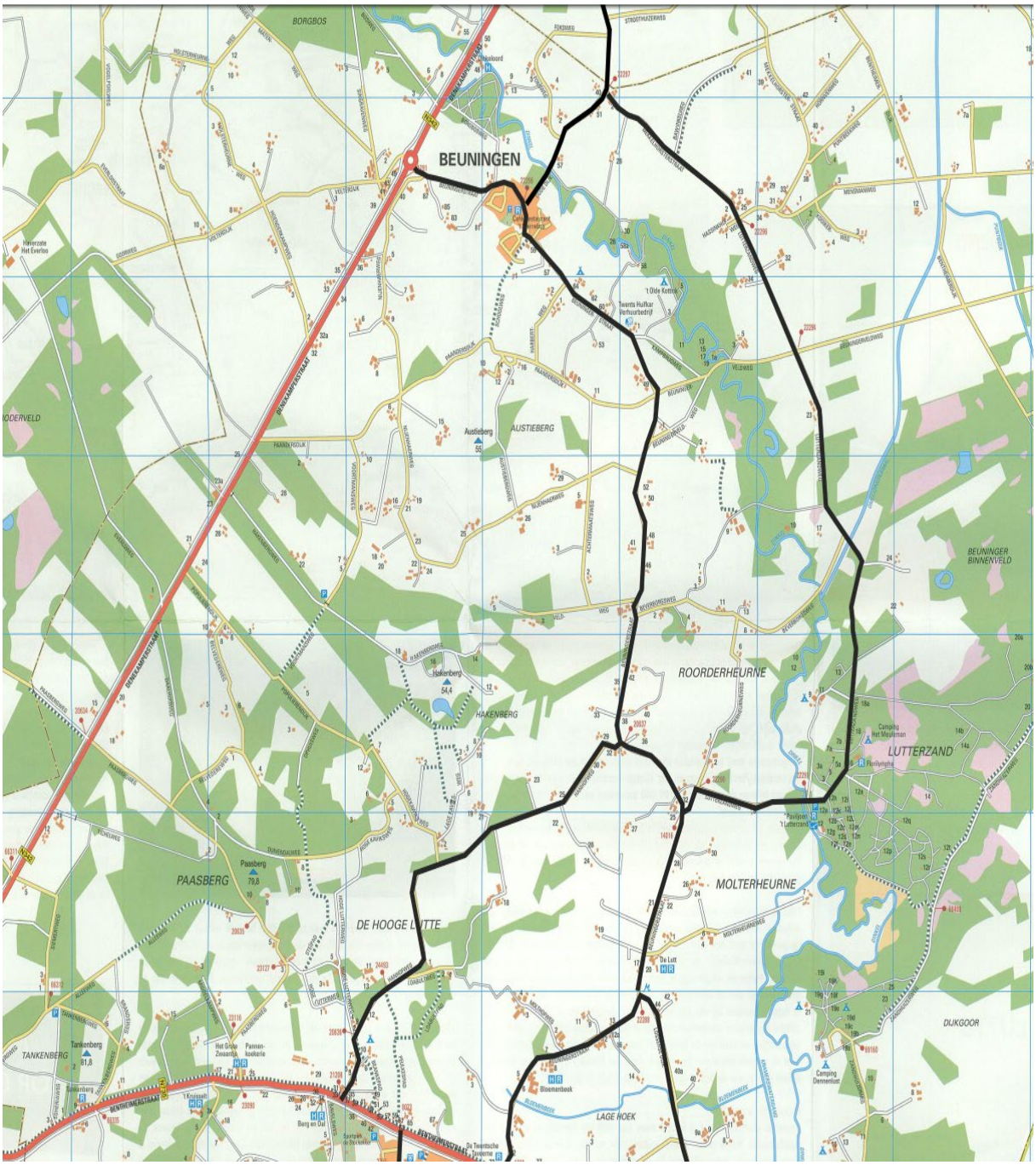
Strooiroute Preventief Glane Losser vrachtauto



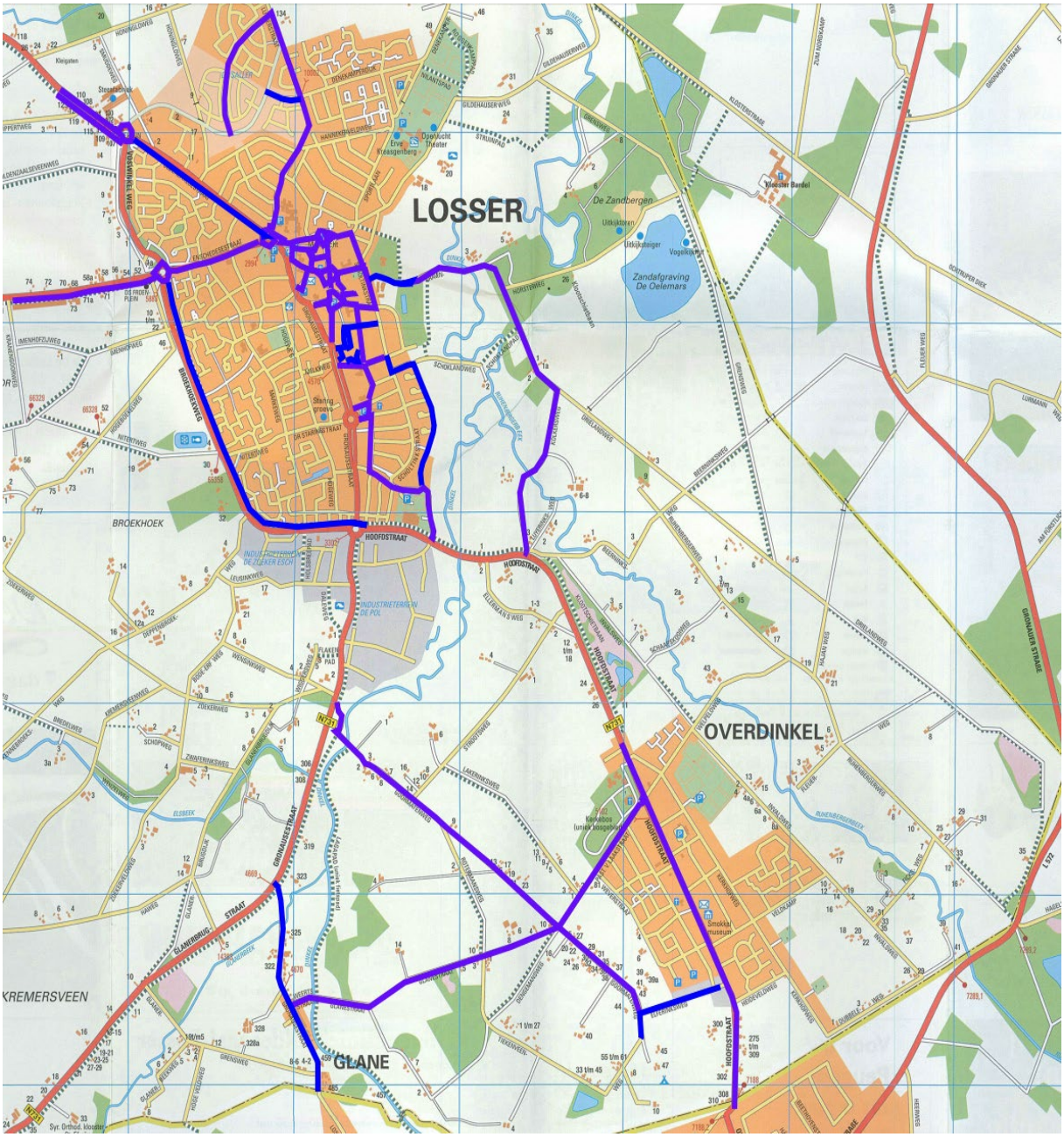
Strooiroute Preventief Losser De Lutte vrachtauto



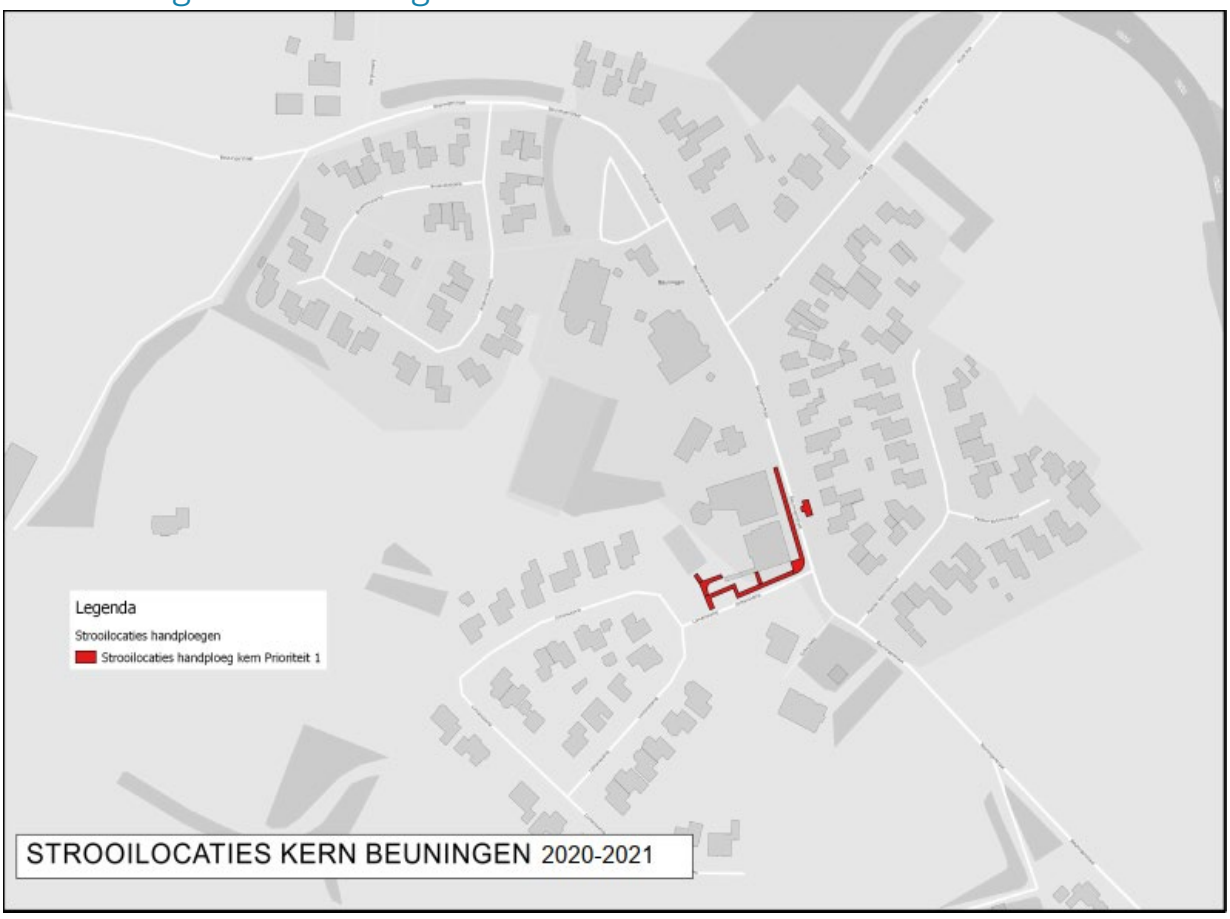
Strooiroute Preventief Beuningen vrachtauto



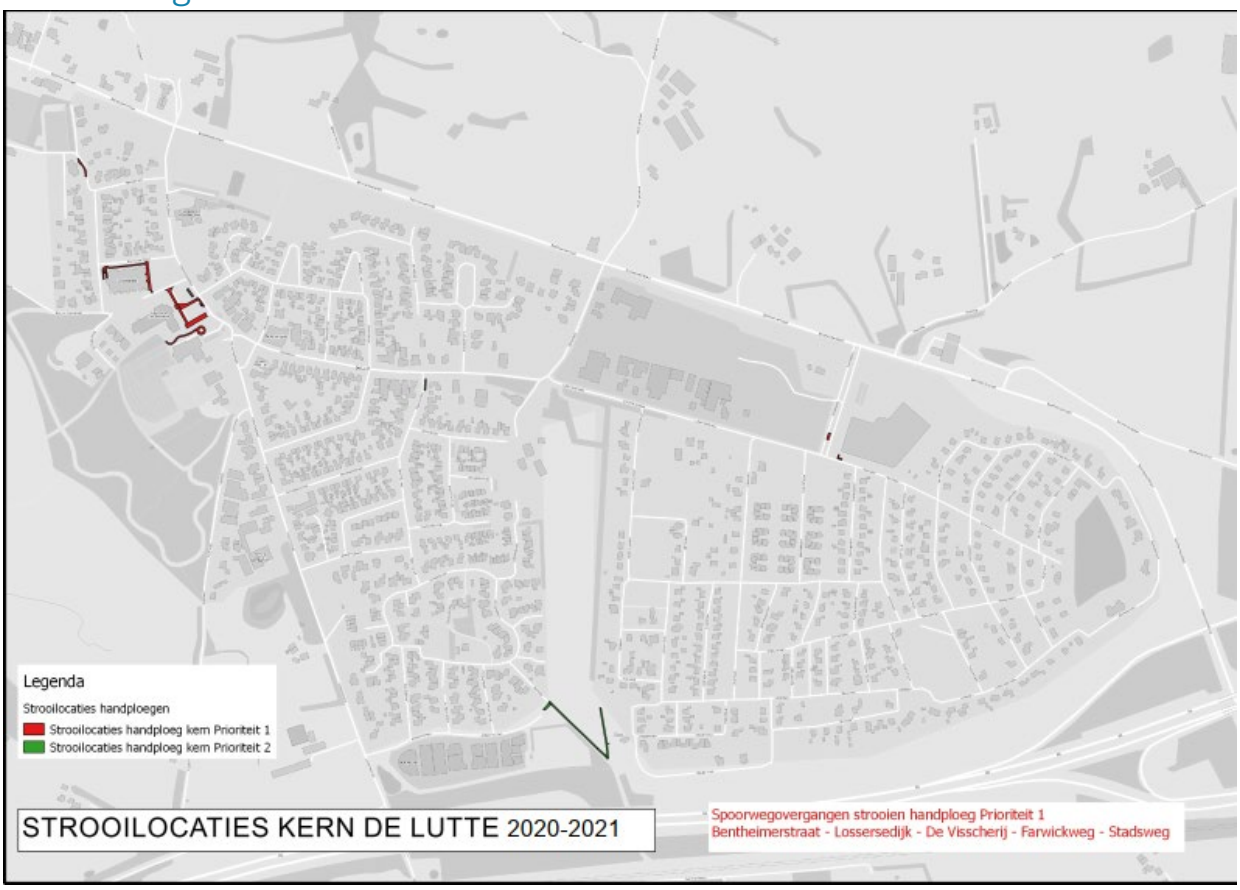
Strooiroute Preventief Losser trekker



Handmatig Kern Beuningen



Handmatig Kern De Lutte



Handmatig Kern Losser

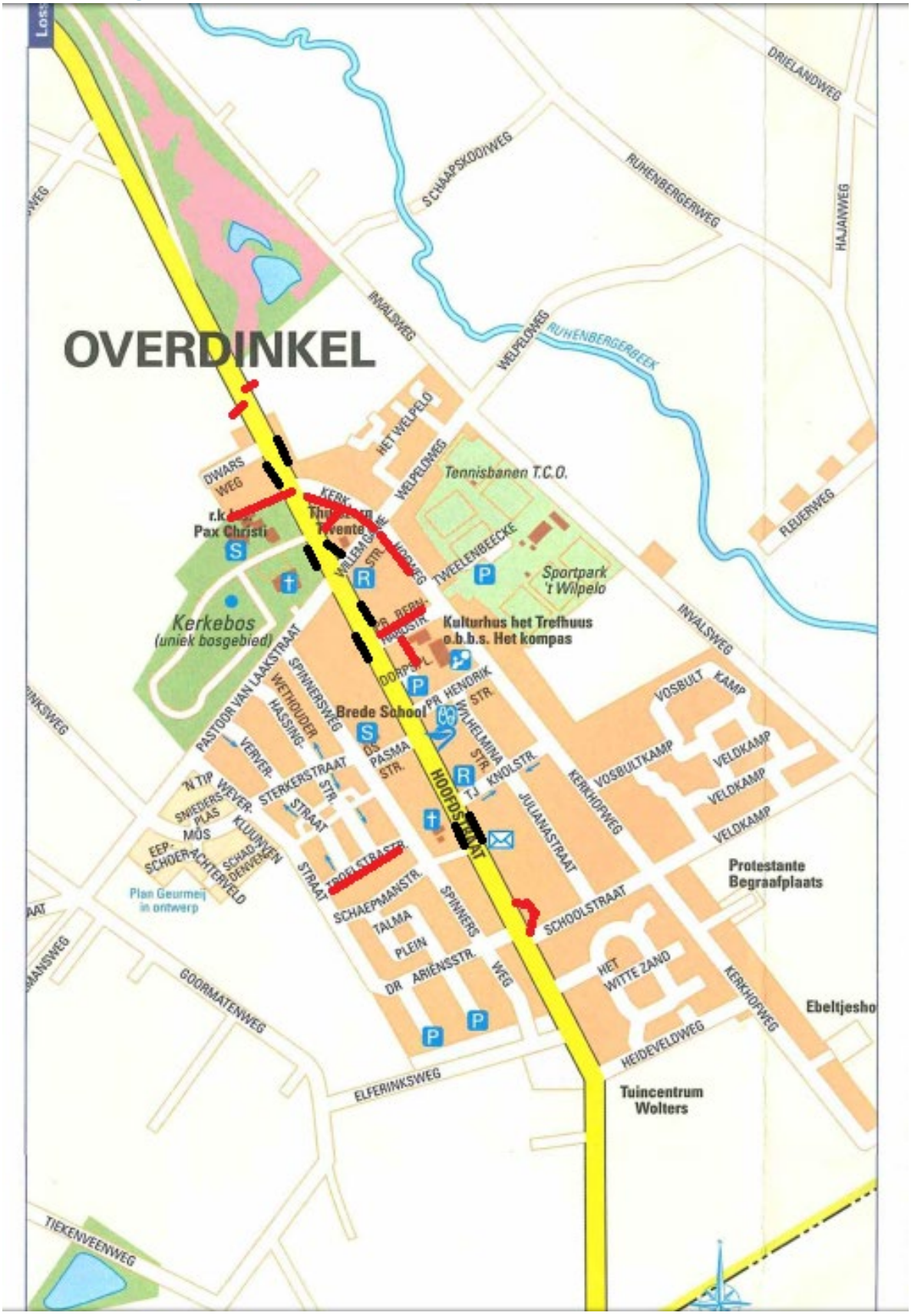


Handmatig sneeuw verwijderen trottoirs

Handmatig Sneeuw verwijderen Bushaltes

Vicarystraat	Verpleegtehuis en bejaardentehuis
Het Lukens	nummer 20 t/m 42
Reekersgaarden	nummer 30 t/m 34
Het Kloppenberg	nummer 1 t/m 7
Het Kloppenberg	nummer 2 t/m 20
Mozartstraat	nummer 59 t/m67
Mozartstraat	nummer 69 t/m 75
Mozartstraat	nummer 77 t/m 83
Mozartstraat	nummer 25 t/m 41
Vlasakker	nummer 1 t/m 43
Markeweg / Jan Jansstraat	Ingang school
Oranjestraat	ingang Carmel college
Labdiekpad	Doorsteek voet / fietspad
Havezatensingel	Ingang sporthal
Havezatensingel Aveleyn	nummer 6 t/m 70
Ravenhorsterweg	nummer 2 t/m 8
Scholtinkstraat	nummer 53 t/m 71
Sportlaan/Steenstraat	Aveleyn 23
Kloostersgaarden	nummer 21 t/m 57
Kloostersgaarden	nummer 61 t/m 101
Kloostersgaarden	nummer20 t/m 42
Klooster	nummer 44 t/m 52
Bernhard Leurinkstraat	nummer 79 t/m 93
Raadhuisstraat 1	Voor gemeentehuis en Bibliotheek
Langenkamp	nummer 20-82
Langenkamp	Ingang sporthal de Fakkel

Handmatig Kern Overdinkel



Xxxxxxx Handmatig sneeuw verwijderen trottoirs

Handmatig sneeuw verwijderen bushaltes

Hoofdstraat	Ingang school Pax christie
Hoofdstraat	Fietsoversteek
De Driehoek	nummer 55 t/m59E
Kerkhofweg	nummer 2 t/m 4D
Prins Bernhardstraat	School en Kultuur huus
Hoofdstraat	nummer 2 t/m 2D
Troelstrastraat	Verpleegtehuis